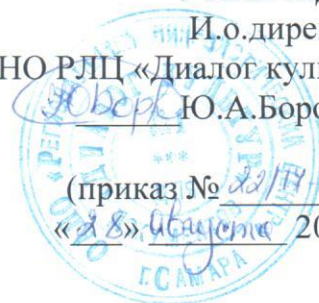


ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического совета
ОАНО РЛЦ «Диалог культур»
протокол № 3 от 27.08.2014 г
(с изменениями, принятыми
педагогическим советом
ОАНО РЛЦ «Диалог культур»
протокол № 1 от 28.08.2014 г)

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора
ОАНО РЛЦ «Диалог культур»
Ю.А.Бородина
(приказ № 22/14/18 от
«28» августа 2014 г.)



ПРАВИЛА приема и отчисления обучающихся в ОАНО РЛЦ «Диалог культур»

1. Общие положения

1.1. Правила приема и отчисления обучающихся (далее – Правила) в общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Диалог культур» (далее - центр), разработаны на основе Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", Устава центра.

1.2. Право на прием в центр имеют все подлежащие обучению граждане, имеющие право на образование данного уровня и заключившие договор об оказании платных образовательных услуг, который определяет взаимоотношения центра и родителей (лиц их заменяющих) обучающихся. Договор об оказании платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся подлежит ежегодному перезаключению.

2. Порядок комплектования классов

2.1. Центр вправе самостоятельно формировать контингент обучающихся, в пределах максимальной наполняемости здания и максимальной наполняемости классов в соответствии с Уставом центра.

2.2. Классы комплектуются численностью не более 25 человек. Количество классов в школе определяется в зависимости от числа заключенных договоров на обучение и наличия необходимых для обучения условий с учетом санитарных норм и правил.

2.3. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме учащегося в центр, если соответствующий класс полностью укомплектован.

3. Порядок поступления в центр

3.1. В 1 класс принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев, но не старше восьми лет. В исключительных случаях, при успешном прохождении собеседования и по согласованию с Учредителем, с более раннего возраста.

3.2. Обучающиеся, поступающие в центр во 2-4 классы, должны пройти контроль по следующим дисциплинам: русский язык, математика, английский язык.

4. Зачисление обучающихся в центр

4.1. Прием обучающихся в центр осуществляется после прохождения собеседования на основании заявления от родителей (лиц их заменяющих) и заключенного договора на оказание платных образовательных услуг.

4.2. При подаче заявления на прием в центр обязательно предъявление в администрацию центра следующих документов: личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее, (кроме детей, поступающих в 1 класс до наступления учебного года); свидетельства о рождении

обучающихся 2-4 классов - табель успеваемости по четвертям (триместрам или полугодиям) и выписка текущих оценок из образовательной организации, заверенные в установленном порядке; медицинская карта обучающегося.

4.3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.4. При приеме обучающегося в центр родители (законные представители) дают письменное согласие на обработку персональных данных своих детей, знакомятся с Уставом центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, настоящими Правилами и иными документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс в центре.

4.5. Зачисление обучающегося в центр производится приказом директора центра.

5. Выбытие обучающихся из центра

5.1. Отчисление обучающихся из центра производится приказом директора центра.

Отчисление обучающегося из центра возможно по следующим причинам: в связи с окончанием срока освоения основных общеобразовательных программ; по заявлению одного из родителей (законного представителя), в том числе в связи с переходом в другое образовательное учреждение; по решению Педагогического совета школы об отчислении обучающегося - за неоднократное грубое нарушение им Правил поведения обучающихся ОАНО РЛЦ «Диалог культур»; по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации центра.

5.2. При выбытии обучающегося, в связи с переходом в другую образовательную организацию, родители (законные представители) предоставляют в центр документ, подтверждающий прием обучающегося в образовательное учреждение, в котором он продолжит обучение.

5.3. При выбытии обучающегося его родителям (законным представителям) центром выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью центра и подписью директора (уполномоченного им лица), портфолио обучающегося;
- медицинская карта.