

ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического совета
ОАНО РЛЦ «Диалог культур»
протокол № 1 от 27.08.2014 г
(с изменениями, принятыми
педагогическим советом
ОАНО РЛЦ «Диалог культур»
протокол № 1 от 28.08.2014 г)

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора
ОАНО РЛЦ «Диалог культур»
Ю.А.Бородина
(приказ № 30/14-18 от
28.08.2014 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ о размещении информации на официальном сайте ОАНО РЛЦ «Диалог культур»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (с изменениями, внесёнными постановлением Правительства РФ от 17.05.2017 № 575), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

1.2. Положение о размещении информации на официальном сайте (далее положение) определяет содержание информации о деятельности ОАНО РЛЦ «Диалог культур» (далее - центр), порядок её размещения и обновления на официальном сайте центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», структуру официального сайта центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления на нём обязательной к размещению информации о центре.

1.3. Официальный сайт центра в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) содержит следующую информацию о деятельности центра:

1.3.1. Специальный раздел «Основная информация», содержащий следующие подразделы:

1.3.1.1. Подраздел "Основная сведения". Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания центра, о лицензии, о руководителях, о месте нахождения центра и детского сада, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

1.3.1.2. Подраздел "Документы". На главной странице подраздела размещаются следующие документы: а) в виде копий: устав центра; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); санитарно – эпидемиологическое заключение; локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность центра, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", правила внутреннего трудового распорядка; б) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; в) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

1.3.1.3. Подраздел "Образовательные стандарты". Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах. Информация представляется с приложением их копий (при наличии). Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.3.1.4. Подраздел "Педагогический состав". Главная страница подраздела содержит следующую информацию: о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), стаж работы по специальности.

1.3.1.5. Подраздел "Материально-техническое оснащение". Главная страница подраздела содержит информацию о материально - техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания обучающихся, условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям.

1.3.1.6. Подраздел «Образование». Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии.

1.3.1.7. Подраздел «Наши достижения». Подраздел содержит информацию о наградах и дипломах центра, педагогических работников центра и учеников центра.

1.3.1.8. Подраздел "Вакантные места / Стипендии". Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц); информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий.

1.4. Кроме информации, указанной в пункте 1.3 настоящего положения, по решению коллегиальных органов управления центра, на сайте может быть размещена иная информация или информация, размещение которой на сайтах образовательных организаций является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы сайта, имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела, который представляется на каждой странице специального раздела.

1.6. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

1.7. Страницы специального раздела являются доступными в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации, содержат указанную в пунктах 1.3.1.1 - 1.3.1.8 настоящего положения информацию, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

2. Порядок размещения и обновления информации о деятельности центра на официальном сайте центра в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

2.1. Информация размещается (обновляется) на официальном сайте центра заместителем директора.

2.2. Размещение информации на официальном сайте центра осуществляется до 30 ноября текущего года.

2.3. В случае изменения информации, заместитель директора обновляет информацию на официальном сайте центра в течение десяти дней с момента получения обновлённой информации.

2.4. Информация размещается на сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в том числе:

2.4.1. Файлы документов представляются на Сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods);

2.4.2. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям: а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

в) отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;

2.4.3. Информация, указанная в пунктах 1.3 – 1.4 настоящего положения, представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком;

2.4.4. Все страницы сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 1.1 - 1.2 настоящего положения, должны содержать специальную html- разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

2.5. Информация на сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

2.6. При подготовке, размещении информации на сайте и её обновлении заместитель директора обеспечивают соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.7. Технологические и программные средства, которые используются инженером для функционирования официального сайта центра, должны обеспечивать: доступ к размещённой на сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы; защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении неё; возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий её восстановление; защиту от копирования авторских материалов.